Здравейте,

По-долу е изяснена задачата за втория семестър. Относно организацията - работите самостоятелно, но ако имате нужда от помощ или някакви въпроси аз ще съм на линия. Ще съм на линия всеки вторник между 17:00 и 19:00 часа. Ако искате да се чуем някой четвъртък в посочения интервал, пишете ми предварително на имейл ([teodora@btalks.com](mailto:teodora@btalks.com)), за да се разберем за точен час и начин. Представянето накрая ще е онлайн, началото на юни. Ще го уговорим допълнително като наближи.

Идеята зад заданието е да представи започването и изпълнението на един Agile проект от самото начало. Представете си, че единствения документ, който имате е Request for proposal (RFP - Personal Budget.pdf) и започвате работа. Трябва да разпределите основните роли – PO, SM и Devs – между вас, да дефинирате персона, да направите User Stories writing workshop, попълване на беклога, планиране на първи релийз, изпълнение на спринт и т.н.

**Фокусът е процесът.** В документите и презентациите трябва да се наблегне на процеса – т.е. да представите как сте започнали, как сте се организирали, какъв release план сте имали, какво от него сте успели да извършите и как се е променил по време на изпълнението. Activity Log-a трябва да е за всеки спринт – как е минала sprint planning срещата, за какво се е commit-нал екипа, какво е успял да свърши и какво не е, как изглежда sprint burndown графиката в края на спринта, след демото как се движи екипа спрямо release плана, който има, update на release burnup графиката. Няма изискване към формата, в който ще го оформите. Преполагам ще използвате word, excel, може да въведете информация в някой tool и да направите screenshots, а накрая запредставянето ще обобщите всичко в презентация.

Аз съм в ролята на клиента, който не участва всекидневно в разработката, но е на линия, ако имате въпроси.

Цел: Да се генерират необходимите документи и да се покаже как се управляват различните артифакти при изпълнението на един Agile проект.

1. Стартиране на проекта:

* Product Vision, User Persona, Roadmap, Release plan for MVP, Product Backlog
* Definition of ready на екипа
* Definition of done на екипа
* Дефиниране на процеса на работа - Agile Framework – Scrum, Kanban…
* Team Structure – Roles distribution, RACI matrix, communication channels (документ, който ги описва)

1. Изпълнение на два спринта или едномесечен период при работа с Kanban

* Ако изборът на екипа е Scrum
  + Sprint Backlog – трябва да съдържа User Stories, Estimation
  + During the Sprint – Daily standups log, Burndown charts, snapshot of the sprint backlog every day
  + Update на Release Burnup chart during Sprint Review
  + Sprint Retro (есе за това как се е провела срещата, какви проблеми е имал екипа по време на изминалия спринт и какво е решено да бъде приложено като подобрение за следващия)
* Ако изборът на екипа е Kanban
  + Kanban Board – define flow, WIPs. Put items on the board
  + Snapshot of the board every day
  + Calculate Lead Time
  + Create Cumulative Flow Diagram for the period